

# 撮影支援依頼書 兼使用料等減額申請書

捨印

台東区長 殿

■太枠内の各項目に記入の上、ご提出ください。

依頼者	会社名 (団体名)	株式会社〇〇			
	代表者名	代表取締役 台東太郎			
	住所	(〒 000 - 0000 ) 東京都〇〇区〇〇町 〇町目〇番〇号			
	電話	00 ( 0000 ) 0000	FAX	00 ( 0000 ) 0000	
① 作品名/番組名		「〇〇物語」			
② 配給会社名/放送局名		〇〇テレビ			
③ 公開・放送予定日		平成〇〇年〇月〇日 〇時～放送			
④ 撮影期間		〇年 〇月 〇日 から 〇年 〇月 〇日まで ( 1日間)			
⑤ 撮影時間		(午前)午後 〇時 〇分 から (午前)午後 〇時 〇分まで ( 〇時間)			
⑥ 撮影場所		台東区立〇〇公園			
⑦ 撮影機材		⑥の撮影場所で使用される機材（カメラ機材、照明機材、クレーン、レール等）についてご記入ください。 <b>カメラ1台、三脚、音声マイク、モニター、レフ板</b>			
⑧ ロケ隊の人数		総勢 約 <u>15</u> 人 (スタッフ約 <u>12</u> 人、出演者約 <u>3</u> 人、エキストラ約 <u>0</u> 人)			
⑨ 車両台数		合計 <u>5</u> 台 (大型2 t <u>0</u> 台、ロケバス <u>1</u> 台、バン (ハイエース程度) <u>3</u> 台、乗用車 <u>2</u> 台)			
⑩ 撮影内容		⑥の撮影場所での撮影するシーンの概要についてご記入ください。 <b>公園で主人公の〇〇と〇〇が会話しているシーン</b>			
⑪ 現場責任者 連絡先	氏名	<b>制作 太郎</b>			
	携帯電話	000 ( 0000 ) 0000			
⑫ ⑪以外の緊急連絡先	氏名	<b>放送 次郎</b>			
	携帯電話	000 ( 0000 ) 0000			
⑬ 広報	作品ポスター・パンフレット等の提供について	<input type="radio"/> 可・ <input type="radio"/> 不可			
	エンドクレジットの表示について	<input checked="" type="radio"/> 可・ <input type="radio"/> 不可			
		・台東区フィルム・コミッションでロケ風景の写真を撮影し（出演者が写らないよう配慮します）、作品情報と合わせて、ホームページや広報紙等に掲載させていただきます。 ・ご同意いただけない場合は、支援をお断りさせていただくこともあります。			
⑭ 使用料等の減額申請	有	〔台東区フィルム・コミッション事業支援実施要綱第8条の要件をすべて満たすため、使用料等の減額を申請します。〕			<input checked="" type="radio"/> 無
⑮ その他特記事項					
⑪の現場責任者と同じ名前を本人が手書きで署名をしてください。		ホームページ記載の「撮影に関する遵守事項」に同意のうえ、管理者及び台東区フィルム・コミッションスタッフの			
現場責任者 署名		<b>制作 太郎</b>			
		HPの「料金について」というページを参照し、あてはまる方に○をしてください。			
		〇年 〇月 〇			

捨印は誤記修正時に必要です。必ず代表者名欄と同一の印鑑を

必ず社長の名前を記入し、会社印（角印）もしくは代表者印（実印）を押してください。

FCと連絡をとっている方が当日の現場責任者となります。

当日の現場に必ず来る他の制作スタッフの連絡先を記入してください。

⑪の現場責任者と同じ名前を本人が手書きで署名をしてください。

HPの「料金について」というページを参照し、あてはまる方に○をしてください。